

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Zpracovala:	Soňa Březíková, ved. školní jídelny
Schválila:	Mgr. Jana Gavendová, ředitelka organizace
Účinnost ode dne:	1. 9. 2023
Aktualizováno ke dni:	1. 9. 2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Úvodní ustanovení

- Školní stravování se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. /Školský zákon/ v platném znění a Vvhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování, v platném znění.
- Stravování zaměstnanců upravuje Vyhláška č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování, dále pak vyhl. o FKSP č. 114/2002 Sb. v platném znění
- Na školní stravování mají žáci ZŠ a SŠ dle § 119 Školského zákona nárok v době jejich pobytu ve škole, ve školském zařízení a ve školském zařízení pro výkon ústavní výchovy.

2. Práva a povinnosti strážníků, pravidla vzájemných vztahů

- Strážník má právo:
 - Stravovat se ve školní jídelně podle školského zákona
 - Na kvalitní a vyváženou stravu podle zásad racionální výživy
 - Na kulturní prostředí při stolování
 - Na porci odpovídající normativu dle věkových skupin
 - Na dostatek času pro konzumaci pokrmu
- Strážník má povinnost:
 - Dodržovat vnitřní řád školní jídelny
 - Chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování
 - Řídit se pokyny dohlížejícího pedagoga a pracovnice školní jídelny
 - Odnést po jídle použité nádoby, zanechat po sobě čisté místo u stolu a zasunout židli.
- Pravidla vzájemných vztahů mezi strážníky, zákonnými zástupci a zaměstnanci:
 - Pedagogický pracovník zajišťující dohled nad dětmi/žáky zajišťuje bezpečnost a nezbytná organizační opatření
 - Děti/žáci jsou ve vztahu k pracovníci školní jídelny a pedagogickému dohledu povinni dodržovat pravidla slušného chování
 - Dohlížející pedagog a pracovnice školní jídelny jsou povinni respektovat práva dětí/žáků a zajišťovat jejich uplatňování
 - Vztahy zákonných zástupců s pracovníky školy jsou založeny na vzájemném respektu a slušnosti

3. Provoz ŠJ, vnitřní režim a organizace činností

- Školní jídelna zabezpečuje stravování žáků školy, internátu, dětského domova

a zaměstnanců organizace.

- Do školní jídelny mají povolen vstup pouze žáci – strážníci a pracovníci organizace.
- Školní jídelna je v provozu v pracovní dny od 6.00 do 18.00 hodin, o víkendech a svátcích od 7.00 do 14.30 hodin
- Nárok na dotovaný oběd má každý zaměstnanec, který odpracoval pro organizaci minimálně 3 hodiny v daném kalendářním dni v místě výkonu práce sjednaném v pracovní smlouvě. Při nemoci nebo nepřítomnosti na pracovišti, nemá na dotovaný oběd nárok.
- Osoby činné v organizaci na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr hradí plnou hodnotu spotřebovaných surovin na přípravu poskytovaných jídel, nenáleží jim příspěvek z FKSP dle vyhl. 114/2002 Sb.
- Strážník, který onemocní, je povinen obědy odhlásit. První den onemocnění žáka, tj. první den neplánované nepřítomnosti strážníka ve škole, se považuje za pobyt ve škole.
- První den neplánované nepřítomnosti dítěte je možno si oběd odebrat do jídelnosiče (v době 11.15-11.30), v další nepřítomnosti je nutné si obědy odhlásit.
- Obědy jsou zákonnými zástupci odhlašovány do 8,00 hod ráno na určeném tel. čísle formou sms zprávy.
- Přihlašování žáků denní docházky a internátu probíhá na začátku školního roku formou písemné přihlášky od zákonných zástupců, která je uložena u vedoucí stravování.
- Děti umístěné v dětském domově jsou přihlašovány ke stravování automaticky ode dne umístění do zařízení.
- Jídelna je s celodenním provozem – připravuje dvě hlavní a čtyři doplňková jídla.
- Cena stravného je určena na základě vyhl. č. 107/2005 Sb. Žáci jsou zařazeni do věkové kategorie podle data narození. Rozhodující pro zařazení do kategorie je věk dosažený v daném školním roce, tj. od 1.9. do 31.8. Do věkových skupin jsou strážníci zařazování na dobu školního roku, ve kterém dosahují výše uvedeného věku (viz. vyhl. č. 107/2005 Sb.)
- Jídelní lístek je umístěn na nástěnkách v suterénu školy, v jídelně školy, na dětském domově, na webu organizace
- Strážníkům je vydáváno kompletní jídlo, včetně masa a příloh. Žáci nejsou nuceni ke konzumaci celého vydaného jídla a vracení k dojídaní, jsou pouze vybídnuti k ochutnání.
- Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně. Platí přísný zákaz odnášení jídla z jídelny.
- Úhrada stravného je prováděna žákům měsíčně zpětně – bezhotovostním platebním stykem – prostřednictvím inkasa.
- Přihlašování zaměstnanců se provádí jejich zapsáním do stravovací knihy, která je k dispozici u knihy příchodů a odchodů. Platba stravného se provádí měsíčně zpětně – srážkami ze mzdy. Souhlas se srážkami ze mzdy je součástí pracovní smlouvy zaměstnance.
- Všichni strážníci jsou evidováni na záznamech stravovaných osob a poplatků.

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

- Bezpečnost a ochrana zdraví dětí/žáků ve školní jídelně je zajištěna po celou dobu provozu školní jídelny.
- K zajištění bezpečnosti ve školní jídelně je určen pedagogický dohled, který dbá o bezpečnost strážníků, organizuje odběr stravy a dohlíží na čistotu a bezpečnost jídelny, zejména podlahy. Pokud dojde ke znečištění podlahy, zajistí její úklid,

- Žáci dodržují ve školní jídelně zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, při svém počínání mají na paměti nebezpečí úrazu.
- Každou nehodu, poranění či zdravotní indispozici ve školní jídelně žáci okamžitě hlásí pedagogickému dohledu, který jim poskytne potřebnou péči.

5. Pravidla pro zacházení s majetkem ve školní jídelně

- Žáci mají právo užívat zařízení školní jídelny v souvislosti se školním stravováním.
- Žáci šetří zařízení a vybavení školní jídelny.
- Žáci oznámí zjištěné závady na školním majetku pedagogickému dohledu ve školní jídelně.
- Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák svévolně, je povinen jeho zákonný zástupce uhradit nebo zajistit opravu.

6. Finanční normativ - žáci

	Strávníci do 6 let	strávníci 7-10 let	strávníci 11-14 let	15 a více let
Snídaně	12	14	15	17
Přesnídávka	9	11	11	11
Oběd	24	28	30	34
Svačina	8	10	10	11
Večeře	18	24	26	30
Večeře II.				13
Nápoje	4			
	75	87	92	116

