

VNITŘNÍ ŘÁD INTERNÁTU

1. Práva a povinnosti účastníků a zákonných zástupců, práva a povinnosti internátu, vztahy účastníků se zaměstnanci školského zařízení.

1.1 Práva účastníků ubytovaných na internátu

- na vzdělávání, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování,
- na celodenní výchovu, ubytování a stravování podle § 117 zákona č. 561/2004 Sb.
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje, postižení,
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku,
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením,
- na svobodu ve výběru kamarádů,
- na svobodu pohybu v prostorách internátu, jež jsou k tomu určeny,
- na to, aby byl respektován účastníkův soukromý život a život jeho rodiny,
- na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jeho věku,
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj,
- požádat o pomoc či radu vychovatele, asistenta pedagoga, nočního bezpečnostního pracovníka, či jinou osobu, jestliže se účastník cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní, má problémy apod.

1.2 Povinnosti účastníků ubytovaných na internátu

- dodržovat předpisy a pokyny školského zařízení k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků škol a školských zařízení vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- chovat se na internátu slušně k dospělým i dalším účastníkům, dbát pokynů pedagogických a provozních pracovníků, dodržovat vnitřní řád internátu a odborných učeben, chovat se tak, aby neohrozil zdraví svoje, ani jiných osob,
- respektovat osobní svobodu jednotlivců,
- chodit vhodně a čistě upraven a oblečen (čisté a upravené vlasy a nehty),
- býti vybaveni bezpečnou protiskluzovou obuví na přezutí s pevnou patou,
- zacházet s materiálním vybavením internátu šetrně, udržovat prostory internátu v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením,
- z bezpečnostních důvodů neopouštět prostory internátu bez vědomí pedagogických pracovníků,
- chránit své zdraví i zdraví ostatních, účastníkům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek),
- každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností internátu, hlásit bez zbytečného odkladu vychovateli, asistentovi pedagoga nebo jinému zaměstnanci školského zařízení,
- nepřivážet na internát předměty, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.

1.3 Práva zákonného zástupce účastníků ubytovaných na internátu

- na informace o průběhu ubytování účastníka na internátu,
- na informace o chování účastníka, o aktuálních změnách zdravotního stavu účastníka,
- na informace o plánovaných akcích internátu,
- vyjadřovat se k rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí ve výchově účastníka,
- nahlížet do ročního vyúčtování kapesného a výtvarných potřeb.

1.4 Povinnosti zákonného zástupce účastníků ubytovaných na internátu

- zajistit, pravidelnou docházku do školy nebo školského zařízení,
- oznamovat školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh ubytování na internátu nebo bezpečnost účastníka a změny v těchto údajích,
- na internát zákonný zástupce přivádí účastníka zdravého. Pedagogický personál provádí při přijímání účastníků ranní filtr. V případě známek infekčního onemocnění, vyskytujícího se parazitického onemocnění (např. vši, klíště, roup dětský, zákožka svrabová aj.) budou rodiče vyzváni k řešení této situace. Aby bylo zabráněno šíření infekčních onemocnění mezi ostatními účastníky, popř. bylo sníženo riziko přenosu infekce z parazita na účastníka je nutný odchod účastníka do domácího ošetření.
- oznámit případný výskyt vši u účastníka a tím předejít rozšíření nákazy,
- v případě akutního onemocnění nebo úrazu účastníka zajistit okamžitý odvoz z internátu a to osobně, nebo osobou pověřenou k převzetí účastníka,
- informovat pedagogické pracovníky o zdravotním stavu účastníka a jeho případných změnách, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh ubytování na internát,
- vychystat do týdenního dávkovače léků všechny léky a případné doplňky stravy, které požaduje podávat svému dítěti během pobytu na internátu; dávkovač s léky předává při příchodu na internát přítomnému pedagogickému pracovníkovi; pokud nebude dávkovač s vychystanými léky předán, dítě nemůže být přijato k pobytu na internát,
- informovat pedagogické pracovníky o předepsané medikaci či jakékoliv změně medikace a vždy dodat písemné potvrzení od ošetřujícího lékaře,
- na internát zákonný zástupce přivádí účastníka upraveného a s doporučenou osobní výbavou na celou dobu pobytu,
- vybavit účastníka bezpečnou protiskluzovou obuví na přezutí, která má pevnou patu,
- předat vychovatelce/asistentce pedagoga léky účastníka a kartičku ZTP nebo ZTP/P,
- na vyzvání vychovatele nebo ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se chování účastníka,
- pravidelně kontrolovat a podepisovat deníček – internát, v něm jsou, vychovatelkou/asistentkou pedagoga zaznamenávány sdělení týkající se potřeb účastníka,
- pokud je zákonnému zástupci dopředu známá krátkodobá nepřítomnost účastníka, oznámí tuto skutečnost a dobu nepřítomnosti účastníka telefonickou formou, sms, nebo osobně na internátu,
- omlouvat účastníka ve školní jídelně z důvodu nepřítomnosti účastníka a to vždy do 8.00 h.
- z hygienických důvodů nechodit do pokojů účastníků.

Na základě metodického doporučení k bezpečnosti účastníků ve školách a školských zařízeních č. j. MSMT-1981/2015-1 jsou stanoveny pro **rodiče (zákonné zástupce) a zmocněné osoby tyto povinnosti:**

- zákonní zástupci, zmocněné osoby a žáci jsou **povinni** při vstupu do uzavřené budovy školy **použít zvonek,**
- zákonní zástupci, zmocněné osoby a účastníka jsou **povinni** po vstupu do budovy školy **vždy vstupní dveře opět uzavřít a je jim zakázáno s mechanismem dveří jakkoliv manipulovat (např. odjišťovat dveře bezpečnostní západkou),**
- zákonným zástupcům, zmocněným osobám a účastníka **je přísně zakázáno vpouštět do budovy cizí (neznámé) osoby. Při násilném vniknutí těchto osob mají všichni povinnost okamžitě informovat nejbližšího zaměstnance školy,**
- zákonní zástupci nebo zmocněné osoby vyzvedávají účastníky po ukončení pobytu na internátu vždy jen ve stanovenou dobu. Dodržují a respektují ustanovení školy o zákazu volného pohybu v prostorách školy v odpoledních hodinách.

1.5 Pravidla vzájemných vztahů účastníků a zákonných zástupců se zaměstnanci internátu

- účastníka dodržuje pravidla slušného chování ve vztahu ke všem zaměstnancům internátu i ostatním účastníkům,
- dbá důsledně pokynů zaměstnanců internátu a dodržuje normy slušného chování a mezilidských vztahů platných v demokratické společnosti,
- zdraví zaměstnance internátu a všechny hosty,
- komunikace se zákonnými zástupci probíhá pomocí deníčků a osobních rozhovorů,
- zvláště hrubé, slovní a úmyslné fyzické útoky účastníka vůči pracovníkům internátu, budou vždy klasifikovány jako závažné porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem,

Ředitelka školského zařízení může v případě závažného porušení povinností stanovených zákonem, nebo školním řádem rozhodnout o vyloučení žáka ze školského zařízení (internátu) – dle § 31 zákona č. 561/2004 Sb.

1.6 Práva a povinnosti internátu

- povinností každého pedagogického pracovníka je respektovat práva účastníka a jeho zákonných zástupců v rozsahu, které vymezují základní ústavní listiny a další právní normy,
- právem pedagoga je požadovat od účastníka a jeho zákonných zástupců, aby svá práva uplatňovali způsobem, který by neohrožoval jeho lidskou a profesionální důstojnost a čest,
- povinností internátu ze zákona je její povinnost vůči orgánům sociálně právní ochrany dětí, nebo Policie ČR, a to zejména v těchto případech:
 - nedodržování rodičovské zodpovědnosti,
 - trestné činnosti páchané na dětech a podezření na ni,
 - záškoláctví nad stanovenou hranici,
 - dealerství a zneužívání všech návykových látek dítětem a podezření na ně
 - šikany,
 - činnost, páchaná žákem, která vyhrazuje znaky přestupku nebo trestného činu.
- vychovatelé věnují - vzhledem k charakteru školy - individuální péči všem účastníkům ubytovaným na internátu,

- vychovatele průběžně informují ostatní pedagogy o nových skutečnostech, které mají přímý vliv na vzdělávání účastníka (změny v chování, zdravotní a rodinné problémy),
- všichni pedagogové zajišťují bezpečnost a ochranu zdraví účastníka při činnostech, které přímo souvisejí s výchovou a vzděláním,
- pedagogové pravidelně informují zákonné zástupce o každé mimořádné skutečnosti, která se udála v době pobytu účastníka na internátu,
- všichni pedagogové pravidelně informují rodiče o průběhu ubytování na internátu a o chování účastníka prostřednictvím deníčku - internát.
- právem vychovatele je vyzvat zákonné zástupce k návštěvě internátu v případě, že se jedná o mimořádnou událost.

2. Provoz a vnitřní režim internátu

Internát je zřízen podle zákona č. 561/2004 Sb., O předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělání (Školský zákon) a řídí se vyhláškou MŠMT č. 108/2005 Sb. o školských, výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

Internát představuje školské výchovné a ubytovací zařízení poskytující:

- vzdělávání, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování,
- celodenní výchovu, ubytování a stravování (§ 117 zákona č. 561/2004 Sb.).

Internát je určen účastníkům, kteří nemohou denně dojíždět na školní vyučování. Kapacita internátu umožňuje umístění 16 účastníků.

Účastníci jsou zařazeni do výchovných skupin podle věku a individuálních potřeb. V prostorách internátu se nachází dvě společenské místnosti, odpovídající sociální zázemí a pokoje účastníků, které jsou vybaveny 2 - 4 lůžky a dalším potřebným zařízením.

2.1 Provoz internátu

Internát je v provozu od pondělí do pátku, kdy je účastníkům zajištěna všestranná péče ze strany pedagogických pracovníků.

Provozní doba internátu

- příjem účastníků: **pondělí 07.00 – 08.00 h**
- vyzvedávání účastníků: **pátek 12.00 – 16.00 h**

2.1.1 Přihlášení na internát

- Zákonní zástupci přihlašují účastníka vyplněním *Přihlášky na internát*, kterou obdrží v průběhu měsíce června na následující školní rok.
- Ředitelka školy písemně vyrozumí zákonné zástupce o umístění, nebo neumístění účastníka na internát (*Vyhláška 108/2005 Sb. v platném znění*).

Při umístění účastníka bude přihlíženo k:

- vzdálenosti místa bydliště
- dopravní obslužnosti

- sociálním poměrům
 - zdravotnímu stavu
- V případě rozhodování o přijetí či nepřijetí účastníka na internát si může ředitelka školy vyžádat doklad o místě pobytu, či sociálních poměrech účastníka.
 - Zákonní zástupci mohou účastníka z internátu kdykoliv odhlásit.

2.2 Vnitřní režim internátu

Vychovatelé podávají zákonným zástupcům informace o průběhu týdenního pobytu účastníka na internátu a evidují dobu jeho pobytu a předání v PC v programu EVIX.

2.2.1 Organizace dne a činností

Při organizaci dne na internátu je kladen důraz na vhodnou strukturu činností v souladu s psychohygienickými zásadami. Organizace režimu dne po obsahové i časové stránce poskytuje účastníkům dostatečný prostor pro odpočinek, relaxaci a regeneraci sil, včetně dostatečné nabídky pohybových aktivit a dodržování zásad zdravého stravovacího a pitného režimu.

- Pedagogičtí pracovníci zajišťují výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost. Vedou předepsanou pedagogickou dokumentaci (Programy rozvoje osobnosti, týdenní a denní přehledy výchovně vzdělávací činnosti) v programu Evix internát.
- Účastníci mají možnost navštěvovat zájmové kroužky – za úplaty a dle nabídky ZŠ. Podmínkou je vyplněná a podepsaná přihláška zákonného zástupce.

2.2.2 Příjem a vyzvedávání účastníků

- před každým vstupem do budovy školy zákonný zástupce zazvoní na zvonek, s označením „internát“, ohlásí své jméno a teprve poté je pedagogickým pracovníkem vpuštěn do budovy školy.
- účastníka přiváží/vyzvedává zákonný zástupce ve stanovený příjezdový/odjezdový den,
- vychovatelka/asistentka pedagoga osobně přijímá/předává zákonnému zástupci účastníka v prostorách internátu,
- účastník si s sebou přiváží/odváží osobní věci a oblečení k doplnění, vyprání či výměně a aktovku s učivem,
- při vyzvedávání účastníka z internátu jinou osobou než je zákonný zástupce, je nutné vyplnit formulář *Pověření k přebírání účastníka z internátu*, bez tohoto souhlasu nemůže být účastník předán jiné osobě než zákonnému zástupci,
- pokud bude účastníka pravidelně vyzvedávat z internátu jiná blízká osoba než zákonný zástupce, bude tato skutečnost uvedena již v Přihlášce na internát.
- V případě mimořádného odjezdu je nutné:
 - předem informovat (osobně, telefonicky) vedoucí vychovatelku internátu nebo jiného pedagogického pracovníka,
 - uvést den a přesnou hodinu mimořádného odjezdu účastníka.

2.2.3 Ošacení, hygienické potřeby a další vybavení

- zákonný zástupce se řídí tiskopisem *Požadavky a pokyny pro rodiče účastníků ubytovaných na internátu*, na jeho základě vybaví účastníky požadovanými

hygienickými potřebami, vhodným oblečením a obuví, vždy na celý týden a respektují přítom roční období, počasí a individuální potřeby účastníka,

- zákonný zástupce uhradí na začátku školního roku stanovenou finanční částku, určenou na nákup výtvarných potřeb,
- zákonný zástupce průběžně doplňuje účastníkovi výši kapesného na internátu.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,

3.1 Bezpečnost a ochrana zdraví účastníků

- internát zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví účastníků při výchovně vzdělávacích a zájmových činnostech. Přijímá opatření k prevenci vzniku rizikového chování. Přihlíží k věku účastníků, základním fyziologickým potřebám, jejich schopnostem, fyzické a duševní vyspělosti a zdravotnímu stavu,
- pro účast na sportovních a tělovýchovných akcích, výuce plavání se vyžaduje zdravotní způsobilost, kterou posuzuje a posudek vydává praktický lékař pro děti a dorost,
- účastník se při všech činnostech chová tak, aby neohrozil zdraví své, svých spolužáků či jiných osob, nenosí na internát předměty, kterými by mohl ohrozit zdraví,
- při pobytu v tělocvičně, dílnách, na pozemku školy, zachovávají účastníci bezpečnostní předpisy pro tyto prostory, dané vnitřním řádem odborné učebny, se kterými byli prokazatelně seznámeni a poučeni na začátku školního roku,
- o provedení poučení provede vychovatel záznam do programu Evix. Poučení o BOZ a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo školu a před každými prázdninami,
- každý z pracovníků internátu, který otevírá budovu školy cizím osobám, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se volně nepohybovaly nekontrolovaně po budově,
- každý úraz, poranění, nehodu či jinou změnu zdravotního stavu, k níž dojde během pobytu na internátu, hlásí účastník ihned přítomnému pedagogickému pracovníkovi, následně je proveden záznam do knihy úrazů,
- úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti účastníků mimo budovu školy, je třeba hlásit okamžitě doprovodnému personálu a následně vedení školy. Instrukce zajistí v souladu s dle vyhlášky zpracování záznamu ve stanoveném termínu (do 24 hodin od úrazu), při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem,
- pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody,
- sledují zdravotní stav účastníka a v případě náhlého onemocnění/zranění informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče daného účastníka,
- nemocný/zraněný účastník může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu zákonného zástupce nebo pověřené dospělé osoby,
- pedagogický pracovník prokazatelně informuje ZZ v případě, že byla účastníkovi poskytnuta pomoc při odstranění klíštěte,
- vychovatelé a asistenti pedagoga odpovídají za účastníky v průběhu ubytování na internátu,
- v zájmu bezpečnosti účastníků a zákonných zástupců přijímá organizace opatření předcházející vzniku úrazů a poranění, jenž se týká příchodu a odchodu ze školního zařízení při předávání a vyzvedávání účastníků:

- rodiče jsou povinni eliminovat časový pohyb po venkovních a vnitřních prostorách školského zařízení a to na dobu nezbytně nutnou max. 15 minut,
- součástí opatření je i doporučení vedení školy nepoužívat venkovní zařízení hřiště k soukromým účelům.

3.2 Evidence úrazů

Záznam o úrazu provádí zaměstnanec internátu, který v době vzniku úrazu vykonával nad účastníky dohled. Pokud byl úraz ohlášen dodatečně účastníkem nebo jeho zákonnými zástupci, záznam provádí zaměstnanec odpovědný za BOZ nebo vychovatel.

V knize úrazů se evidují všechny úrazy a poranění účastníků, ke kterým došlo při pobytu na internátu a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se školské zařízení o úrazu dozví. Jedno vyhotovení záznamu o úrazu předá školské zařízení zletilému účastníkovi, v případě nezletilého účastníka jeho zákonnému zástupci.

3.3 Hlášení úrazu

O úrazu nezletilého účastníka podá školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení jeho zákonnému zástupci. Dále o úrazu podá školské zařízení bez zbytečného odkladu hlášení pojišťovně, u které je školské zařízení pojištěno pro případ své odpovědnosti za škodu vzniklou na životě a zdraví účastníků. Záznam o úrazu, jehož důsledkem byla nepřítomnost účastníka zasahující alespoň do 2 po sobě jdoucích vyučovacích dnů, nebo pokud je pravděpodobné, že účastníku bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem, zasílá odpovědný pracovník za uplynulý kalendářní měsíc, nejpozději do pátého dne následujícího měsíce zdravotní pojišťovně účastníka a příslušnému inspektorátu České školní inspekce. Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu, podléhají režimu ochrany osobních údajů podle platných právních předpisů.

3.4 Ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole a školském zařízení z hlediska výskytu sociálně patologických jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených účastníků. Školní metodik prevence spolupracuje s pedagogy školy a školského zařízení v oblasti prevence, informuje je o preventivním programu školy a dalších aktivitách. Školní metodik prevence spolupracuje na základě pověření ředitele školy s dalšími institucemi na sociálně právní ochranu dětí a mládeže. Všem osobám je v prostorách školy zakázáno užívat návykové látky, ve škole s nimi manipulovat. Požívání omamných a psychotropních látek (dále jen „OPL“) osobami mladšími 18 let je v České republice považováno za nebezpečné chování. Každý, kdo se ho dopouští, má nárok na pomoc orgánů sociálně-právní ochrany dětí. V případě, kdy se škola a školské zařízení o takovém chování dozví, bude tuto skutečnost hlásit zákonnému zástupci účastníka. Škola a školské zařízení mají povinnost oznámit orgánu sociálně-právní ochrany dětí obecního úřadu obce s rozšířenou působností skutečnosti, které nasvědčují tomu, že účastníka požívá návykové látky.

Projevy šikanování mezi účastníky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví účastníci nebo skupiny účastníků vůči jiným účastníkům nebo skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi účastníci mladší a slabší), jsou v prostorách školy a školského zařízení a při školních i mimoškolních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy a vnitřnímu řádu internátu. Podle okolností ředitel školy uváží možnost dalšího postihu účastníků, kteří tento zákaz přestoupí a bude o svých zjištěních informovat jejich zákonné zástupce. Pedagogičtí pracovníci dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla vyučována v souladu se školním vzdělávacím programem.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo internátu ze strany účastníků

- účastník šetrně zachází se svěřeným majetkem školy a internátu, každé svévolné poškození nebo zničení majetku školy a školského zařízení, majetku spolužáků, pedagogických pracovníků či jiných osob hradí v plném rozsahu zákonní zástupci nezletilého účastníka nebo zletilý účastník, který poškození způsobil,
- na internátu mají účastníci pouze věci potřebné k týdennímu pobytu, pracovníci zařízení nenesou odpovědnost za cennosti, šperky, elektroniku či peníze, které si účastník přiveze na pokyn zákonného zástupce,
- účastník odpovídá za čistotu a pořádek svého pokoje a nejbližšího okolí, které před odchodem uklidí.

Ve Zlíně, dne 1. 9. 2021

Mgr. Iva Suchoňová
vedoucí internátu